Муниципальное общеобразовательное учреждение
Газимуро-Заводская средняя общеобразовательная школа

Утверждаю:
Директор: _/Г.Ф. Уварова/
«31» августа 2019 г.

**Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации
обучающихся**

приложение к приказу №112 от «31» августа 2019 г.

Газимурский Завод 201 г.

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального общеобразовательного учреждения Газимуро-Заводская средняя общеобразовательная

школа (далее – Учреждение), в целях повышения ответственности каждого учителя-предметника за результаты труда, за степень освоения обучающимся федерального компонента государственного образовательного стандарта и федерального государственного образовательного стандарта, определенного образовательной программой в рамках учебного года или курса в целом и регламентирует содержание и порядок промежуточной аттестации обучающихся Учреждения, их перевод по итогам года.

2. Положение об осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации принимается педагогическим советом Учреждения, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

3. Целью промежуточной аттестации является:

а) обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважения их личности и человеческого достоинства;

б) установление фактического уровня теоретических знаний и умений учащихся по предметам, предметных и метапредметных компетенций обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;

в) соотнесение этого уровня с требованиями федерального компонента государственного образовательного стандарта и (или) федерального государственного образовательного стандарта;

г) контроль выполнения учебных программ и календарно-тематического графика изучения, за качеством преподавания предметов.

4. Промежуточная аттестация подразделяется на текущую, включающую в себя поурочное, потемное, почетвертное, полугодное оценивание результатов учащихся, и годовую аттестацию для учащихся переводных 4-8, 10 классов.

2. Текущая аттестация учащихся

5. Текущей аттестации подлежат учащиеся всех классов Учреждения.

6. Текущая аттестация учащихся осуществляется по четвертям, полугодиям.

7. Текущая аттестация учащихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется качественно без фиксаций их достижений в классных журналах (электронных журналах), во 2-11-х классах по 5-балльной системе.

8. В ходе текущей аттестации оценка знаний учащихся проводится следующим образом:

1 классы - безоценочная система контроля и диагностики;

2-9 классы - по четвертям по всем предметам учебного плана;

10-11 классы - по полугодиям по всем предметам учебного плана.

При выставлении текущих отметок по вновь изучаемым предметам не рекомендуется выставлять неудовлетворительные отметки в течение 1 четверти.

9. Учащиеся, временно обучающиеся в медицинских, реабилитационных, учреждениях, осуществляющих в т.ч. образовательную деятельность, и т.д. аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях. Оценки из выписки ведомости оценок заносятся в классный журнал.

10. Учащиеся, временно находящиеся в медицинских, профилактических учреждениях, не проводящих обучение, обязаны по возвращении сдать зачеты по пропущенным темам.

11. Учащиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам более половины учебного времени, не аттестуются. Вопрос об аттестации таких учащихся решается в индивидуальном порядке директором Учреждения по согласованию с родителями (законными представителями) учащегося.

12. Форму и сроки проведения текущей аттестации, а так же содержание контрольно-измерительных материалов определяет учитель-предметник самостоятельно с учетом контингента учащихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий, рабочей программы по предмету.

13. Текущая аттестация может проводиться в следующих формах: контрольная работа, диктант, контрольное списывание, изложение, срез знаний, проверка техники чтения, тестирование, сдача нормативов по физической культуре, сочинение, устный опрос и др. формах.

14. Письменные самостоятельные, фронтальные, групповые и другие работы учащихся после обязательного анализа и оценивания требуют обязательного переноса отметок в классный журнал.

15. Результаты работ учащихся контрольного характера должны быть отражены в классном журнале, как правило, к следующему уроку по этому предмету.

16. Отметка учащихся за четверть, полугодие по предмету выставляется на основе результатов текущей аттестации и фактического уровня знаний, умений, компетенций учащихся. Отметка учащегося за четверть, полугодие, как правило, не может превышать среднюю арифметическую результатов устных опросов, контрольных, лабораторных, практических или самостоятельных работ, имеющих контрольный характер (округление среднего арифметического до целого производится в пользу учащегося). Отметка не может быть выставлена при наличии менее трех текущих оценок (при количестве часов в неделю не менее 2) и двух отметок (при 1 часе в неделю).

17. Четвертные, полугодовые и годовые оценки выставляются не позднее чем за 3 дня до окончания аттестационного периода. Классные руководители доводят результаты текущей аттестации до сведения учащихся, родителей (законных представителей) учащихся на классных ученических и родительских собраниях.

18. Итоговая отметка «неудовлетворительно» за четверть полугодие и год выставляется при наличии текущих неудовлетворительных отметок.

19. Учителя, выставившие неудовлетворительные отметки по предмету, представляют письменный отчет о проделанной работе с учащимися по предупреждению неуспеваемости заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

3. Годовая аттестация учащихся переводных классов

20. К годовой аттестации допускаются все учащиеся переводных классов.

21. Выбор формы проведения годовой аттестации осуществляют администрация Учреждения и методическое объединение учителей-предметников Учреждения.

22. Формами проведения годовой аттестации учащихся переводных классов могут быть: контрольные работы по математике, диктант или изложение с элементами сочинения по русскому языку, устные экзамены по данным предметам, тестирование,

итоговый опрос, собеседование, защита рефератов, творческих работ и проектов и др. формы.

23. При проведении аттестации учащихся могут присутствовать администрация Учреждения или ее представители.

24. Годовая аттестация осуществляется по особому расписанию, составляемому ежегодно и утверждаемому директором Учреждения.

25. Подготовка материала к промежуточному контролю.

1) Используя программный материал, изученный за учебный год, учитель-предметник составляет тексты письменных работ, экзаменационные билеты, определяет темы рефератов, проектов, группы вопросов для собеседования и тестирования, утверждает их на методических объединениях учителей-предметников.

2) На промежуточном контроле по всем учебным предметам проверяется соответствие знаний учащихся требованиям федерального компонента государственного образовательного стандарта и (или) федерального государственного образовательного стандарта, глубина и прочность полученных знаний, их практическое применение.

3) В экзаменационный материал по русскому языку, литературе, математике, географии, физике, химии, геометрии и другим учебным предметам рекомендуется включать как теоретические вопросы, так и практические задания, причем для аттестационной комиссии должны быть подготовлены решения и ответы практических заданий экзаменационного материала.

4) Оценки за ответ при любой форме проведения промежуточного контроля и любой системе оценки знаний, определенных Уставом Учреждения, выставляются в соответствии с рекомендациями об оценивании знаний по каждому учебному предмету, отражающими требования федерального компонента государственного образовательного стандарта и (или) федерального государственного образовательного стандарта.

5) Итоги аттестации учащихся количественно оцениваются по 5-балльной системе.

6) Классные руководители обязаны довести до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) итоги аттестации и решение педагогического совета Учреждения о переводе учащихся, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или экзаменов - в письменном виде под роспись родителей (законных представителей) учащего с указанием даты ознакомления. Сообщение хранится в личном деле учащегося.

7) В случае несогласия учащихся и их родителей (законных представителей) с выставленной итоговой (годовой) оценкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей (законных представителей) учащегося приказом по Учреждению создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования, в присутствии родителей (законных представителей) учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.

8) Итоговая отметка по учебному предмету выставляется учителем на основе четверных оценок за учебный год, результатов годовой аттестации и фактического уровня знаний, умений, навыков, предметных и метапредметных компетенций учащихся.

4. Перевод обучающихся

26. Обучающиеся, освоившие в полном объеме основную образовательную программу начального общего и (или) основного общего образования, решением педагогического совета Учреждения допускается к обучению на следующий уровень общего образования.

27. Учащиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

28. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

29. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением на педагогическом совете. В указанный период не включаются время болезни учащегося.

30. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

31. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

32. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Учреждении.

33. Учащимся 1-х классов, не освоившим учебную программу и показавшим низкий уровень готовности к обучению, может быть рекомендовано прохождение психолого-медико-педагогической комиссии. Дальнейшее обучение учащегося осуществляется согласно решению данной комиссии.

34. К государственной итоговой аттестации допускаются учащиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

35. Документация, регламентирующая деятельность Учреждения при проведении промежуточной аттестации:

- протоколы заседаний методического объединения об утверждении материалов итоговых контрольных работ;
- итоговые работы;
- протокол заседания педагогического совета Учреждения о переводе учащихся 2-8-х и 10-х классов;
- приказ директора Учреждения о переводе учащихся 1-8-х и 10-х классов;

– медицинская справка установленного образца для учащихся с ослабленным здоровьем или другие документы.